



TVIRTINU

Direktorius (-ė)

Gelena Juchnevič

2025 rugsėjo mė. 1 d.

VILNIAUS JUZEFO IGNACIJAUŠ KRAŠEVSKIO GIMNAZIJOS SENSORINIO KAMBARIO NAUDOJIMO APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Vilniaus Juzefo Ignacijaus Kraševskio gimnazijos sensorinio kambario naudojimo aprašas (toliau – Aprašas) nustato sensorinio kambario naudojimo tvarką.

II. TIKSLAS

Sensorinio kambario tikslas – skatinti lytėjimo, regos, klausos, judėjimo pojūčius, siekiant plėtoti vaiko jutimų ir jausmų suvokimą, lavinti smulkiąją motoriką, aplinkos tyrinėjimą. Taip pat padėti vaikui nusiraminti ir atsipalaiduoti.

III. KAMBARIO NAUDOJIMO SITUACIJOS

1. Emociniam nusiramimui / savireguliacijai

Kai mokinys:

- Patiria stiprius jausmus (pyktį, nerimą, liūdesį).
- Būna susijaudinęs ar pervargęs.
- Reaguoja į stresines situacijas (konfliktą, patyčias, kontrolinį darbą).

Tikslas: suteikti saugią erdvę atsitraukimui, nusiramimui, grįžimui į emocinį balansą.

2. Sensorinės pertraukos metu

Kai mokinys:

- Turi sensorinės integracijos sunkumų.
- Yra hiperaktyvus, susikaupti padeda fizinis aktyvumas.
- Mokosi pagal individualų ugdymosi planą, kuriame numatytos reguliarios pertraukos.

Tikslas: pagerinti dėmesio koncentraciją ir sumažinti sensorinį disbalansą.

3. Mokymosi motyvacijai skatinti

Kai mokinys:

- Turi mokymosi sunkumų arba žemas motyvacijos lygis.
- Reikia netradicinės aplinkos užduotims atlikti (pvz., skaitant poeziją su švelniu apšvietimu, mokantis per pojūčius).

Tikslas: sukurti palankią, saugią ir įtraukią aplinką mokymuisi.

4. Socialinių įgūdžių lavinimui mažose grupėse

Kai:

- Dirbama su socialinių-emocinių kompetencijų programa.
- Mokiniai dalyvauja socialinių įgūdžių ugdymo užsiėmimuose.
- Mokiniais sunku bendrauti klasėje, o sensorinis kambarys veikia kaip neutrali, raminanti erdvė.

Tikslas: ugdyti bendradarbiavimo, empatijos ir saviraiškos įgūdžius.

5. Kilus elgesio krizėms ar emociniam perdegimui

Kai:

- Mokinys nebesusitvarko su emocijomis klasėje.
- Yra prielaida, kad likimas klasėje gali pabloginti situaciją (triukšmas, konfliktas).
- Reikia alternatyvios aplinkos saugiam „atsitraukimui“.

Tikslas: suvaldyti situaciją nebaudžiant, o teikiant paramą savireguliacijai.

6. Individualiam ar specialiajam ugdymui

Kai:

- Dirbama su mokiniais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių (autizmo spektro, sensorinių, emocinių sutrikimų).
- Reikia sensorinių priemonių mokymo turiniui adaptuoti.

Tikslas: užtikrinti įtraukų ugdymą per pritaikytas veiklas.

7. Prevencinėms psichologinėms ar socialinėms veikloms

Kai:

- Vyksta pokalbiai su socialiniu pedagogu, psichologu.
- Vykdomi streso valdymo, atsipalaidavimo, emocijų atpažinimo užsiėmimai.
- Skatinama mokinių psichologinė gerovė.

Tikslas: sukurti teigiamą emocinį ryšį ir mokyti įveikos strategijų.

IV. SENSORINIO KAMBARIO NAUDOJIMO TVARKOS TAISYKLĖS

1. Paskirtis:

Sensorinis kambarys yra gimnazijos specializuota erdvė, skirta mokinių emocinės, sensorinės ir psichologinės savijautos gerinimui, savireguliacijos įgūdžių ugdymui bei specialiųjų ugdymosi poreikių tenkinimui. Kambaryje vykdomos struktūruotos, individualios arba grupinės veiklos, padedančios:

- Nusiraminti po stresinių ar konfliktinių situacijų.
- Atstatyti dėmesio koncentraciją.
- Skatinti savęs pažinimą ir socialinius įgūdžius.
- Užtikrinti ugdymo prieinamumą mokiniams, turintiems SUP.

2. Kambario naudojimo principai:

1. Naudojimo trukmė: rekomenduojama viena veikla trunka 15–30 min., nebent individualus planas numato kitaip.

2. Veiklos tipas: kambaryje nevykdomos tradicinės pamokos; čia taikomi atsipalaidavimo, pojūčių integracijos ar savireguliacijos metodai.
3. Atsakomybė: už veiklų organizavimą kambaryje atsako paskirtas mokinio padėjėjas, socialinis pedagogas, psichologas ar kitas įgaliotas darbuotojas.
4. Pritaikymas: veiklos planuojamos atsižvelgiant į mokinio poreikius, amžių, emocinę būklę ir individualų ugdymo planą (jeigu toks yra).

3. Naudojimosi tvarka:

1. Kambarys naudojamas pagal grafiką arba susitarus su atsakingu specialistu.
2. Į kambario erdvę mokiniai eina lydimi specialisto arba atsakingu asmeniu.
3. Prieš veiklą mokinys informuojamas apie elgesio taisykles:
 - Elgiamasi pagarbiai.
 - Naudojama įranga pagal paskirtį.
 - Išėjus – įranga paliekama tvarkinga.
4. Veiklos metu mokinys yra prižiūrimas, jei jam reikalinga pagalba ar stebėjimas.
5. Veiklos fiksuojamos žurnale trumpa informacija (data, trukmė, veikla, mokinio reakcijos), siekiant užtikrinti tęstinumą ir individualizavimą.
6. Papildomos pastabos dėl BDAR:
 - Žurnale nenaudojami pilni asmens duomenys (tik inicialai).
 - Atsakingas darbuotojas turi teisę teikti informaciją apie apsilankymą.
 - Žurnalas saugomas riboto prieinamumo vietoje.
 - Prireikus, registracijos duomenys gali būti teikiami tik teisėtais pagrindais.

4. Įrangos naudojimas ir saugumas:

- Naudojami tik saugūs, amžių ir poreikius atitinkantys sensoriniai objektai.
- Sugedus ar pastebėjus įrangos pažeidimus – nedelsiant informuojamas atsakingas asmuo.
- Draudžiama į sensorinį kambarį atsinešti maisto ar gėrimų.
- Draudžiama kambaryje likti vienam be priežiūros, nebent tai numatyta individualiame plane.
- Draudžiama įeiti į kambarį su batais.
- Draudžiama iš kambario išsinešti priemones.

5. Tėvų ir mokytojų informavimas:

- Tėvai ir klasės vadovai informuojami apie mokinio dalyvavimą sensorinėse veiklose.
- Prireikus – veikla derinama su mokinio individualiu ugdymosi planu (IUP) ar pagalbos teikimo planu.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Mokslų metų pradžioje klasių vadovai supažindina mokinius su Aprašu.
2. Aprašo nuostatas vykdo visi gimnazijos bendruomenės nariai.

3. Aprašas skelbiamas gimnazijos internetinėje svetainėje. www.vjkg.lt
4. Aprašas parengtas 2025 m. gegužės 5 d. direktoriaus įsakymu V-67 sudarytos darbo grupės, pritarta Metodinėje taryboje 2025-06-19, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai supažindinti pasitarimo metu.
5. Už Aprašo vykdymo kontrolę atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui.